

Ai docenti
Agli alunni
Alle famiglie
al personale A.T.A.
dell'Istituto Comprensivo di
Marina di Gioiosa Ionica

Albo – Atti
SITO WEB SCUOLA

**OGGETTO: Indizione elezioni per il rinnovo del Consiglio d'Istituto triennio
2018/19 – 2019/20 – 2020/21.**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA l'O.M. n. 215 del 15/07/1991 e s.m.i., concernente le norme sulla elezione del Consiglio d'Istituto;
- VISTO il Testo Unico approvato con il D.lgs 16/04/1994 n. 297, parte I - Titolo I, concernente le norme sulla Istituzione degli Organi Collegiali della scuola;
- VISTA l'O.M. n. 267 del 04.08.1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti comprensivi di scuola materna, elementare e secondaria di primo e secondo grado;
- VISTA la C.M. n.2 prot. N° 17097 del 02/10/2018 con la quale sono state confermate le disposizioni degli anni precedenti secondo quanto previsto dall'O.M. n. 215 del 15/7/1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4/8/1995, n. 293 del 24/6/1996 e n. 277 del 17/6/1998. per quanto riguarda le elezioni per il rinnovo dei Consigli d'Istituto scaduti per compiuto triennio;
- VISTA la nota dell'U.S.R. Calabria Prot. AOODRCAL/22576 del 08/10/2018 con la quale viene fissata la data delle elezioni per il rinnovo degli Organi Collegiali della Scuola di durata pluriennale nel territorio della Regione Calabria

INDICE

nei giorni di DOMENICA 25 Novembre dalle ore 8.00 alle ore 12.00, e LUNEDI' 26 Novembre 2018, dalle ore 8.00 alle ore 13.30, a norma dell'art. 2 dell'O.M. n. 215 del 15/07/1991, modificata ed integrata dalle successive OO.MM. n. 267 del 4/8/1995, n.293 del 24/6/1996 e n. 277 del 17/6/1998, le

ELEZIONI PER IL RINNOVO DELLE COMPONENTI DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

che dovrà durare in carica per il triennio 2018/19 - 2019/20 - 2020/21 ai sensi del c.10 dell'art. 8 del D.lgs n. 297/1994.

Composizione del CONSIGLIO DI ISTITUTO

La consistenza numerica del Consiglio di Istituto nelle scuole con popolazione scolastica superiore a 500 alunni (caso questo dell'I.C. di Marina di Gioiosa Ionica/Mammola) è determinata in n. 19 componenti:

N. 1 Dirigente Scolastico (*componente di diritto*)



- N. 8 docenti;
- N. 8 genitori;
- N. 2 personale ATA;

SCADENZIARIO ED ISTRUZIONI SULLE PROCEDURE ELETTORALI

Costituzione delle Commissioni elettorali d'Istituto *(entro il 45° giorno antecedente le votazioni - 11/10/2018)*;

Comunicazione da parte del Dirigente Scolastico alle Commissioni elettorali dei nominativi degli elettori *(entro il 35° giorno antecedente le votazioni - 21/10/2018)*;

Esposizione elenchi elettorali *(entro il 25° giorno antecedente le votazioni - 31/10/2018)*;

Presentazione delle liste dei candidati *(dalle ore 09:00 del 20° giorno antecedente a quello delle elezioni e non oltre le ore 12:00 del 15° giorno antecedente quello delle elezioni - dalle ore 09:00 del 05/11/2018 e non oltre le ore 12:00 del 10/11/2018)*;

Affissione all'Albo delle liste dei candidati da parte delle Commissioni elettorali *(subito dopo le ore 12.00 del 10/11/2018)*;

Propaganda elettorale e riunioni per la presentazione dei candidati *(dal 18° giorno al 2° giorno antecedente le votazioni dal 07/11/2018 al 23/11/2018, previa richiesta al Dirigente Scolastico)*;

Nomina dei seggi *(non oltre il 5° giorno antecedente le votazioni e non oltre il 20/11/2018)*;

1. LISTE DEI CANDIDATI

Le liste dei candidati devono essere presentate personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione elettorale presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola;

- Per la componente personale docente almeno 10 firme;
- Per la componente personale ATA almeno 2 firme;
- Per la componente genitori almeno 20 firme.

Ogni lista, per ciascuna componente, può comprendere il sotto-indicato numero di candidati:

- Componente personale docente: n.16 candidati su 8 da eleggere;
- Componente personale ATA: n.4 candidati su 2 da eleggere;
- Componente genitori: n.16 candidati su 8 da eleggere.

I candidati devono essere elencati con l'indicazione del: Cognome, Nome, luogo e data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I candidati, inoltre, devono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi.

Ciascuna lista deve essere contraddistinta da un motto e sarà contrassegnata dalla Commissione elettorale con un numero romano progressivo secondo l'ordine di presentazione alla stessa Commissione elettorale.

I presentatori di lista devono appartenere alla categoria cui si riferisce la lista; le loro firme devono essere autenticate dal Dirigente Scolastico.

I membri della Commissione elettorale possono sottoscrivere le liste dei candidati ma non possono essi stessi essere candidati.

Alla lista va allegata la dichiarazione dei candidati di accettazione e di appartenenza alla categoria cui la lista si riferisce, complete di autenticazione delle firme dei candidati da parte del DS.

Nessuno può essere candidato o presentatore di più di una lista.

Il candidato non può essere presentatore di lista.

La regolarità della lista è soggetta al controllo della Commissione elettorale.

2. CHI VOTA

Per l'elezione dei rappresentanti del personale docente: i docenti con contratto a T.I. ed i docenti a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche in utilizzazione e in assegnazione provvisoria.

Per l'elezione dei rappresentanti dei genitori: entrambi i genitori o coloro che ne fanno legalmente le veci; chi ha più figli iscritti nella scuola voterà una sola volta.

Per l'elezione dei rappresentanti del personale ATA: il personale amministrativo e ausiliario a tempo indeterminato ed a tempo determinate con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche in assegnazione provvisoria e in utilizzazione.

3. COME SI VOTA

Ciascuna categoria elegge i propri rappresentanti. Ogni elettore deve presentarsi al seggio munito di un valido documento di riconoscimento. Il voto è segreto e viene espresso personalmente da ciascun elettore mediante una croce sul numero romano corrispondente alla lista prescelta indicata sulla scheda.

Va/vanno inoltre indicata/e la/le preferenza/e con una croce accanto al nominativo prescelto, già pre-stampato.

Per la componente del personale docente ogni elettore può esprimere massimo 2 voti di preferenza.

Per la componente personale ATA ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

Per la componente genitori ogni elettore può esprimere massimo 2 voti di preferenza.

4. COSTITUZIONE DEI SEGGI ELETTORALI

Si costituiranno n. 2 seggi:

Seggio n. 1 presso la Scuola secondaria di I grado "P. Brugnano" di Marina di Gioiosa Jonica dove voteranno tutti i docenti, tutto il personale ATA ed i genitori degli alunni di tutti i plessi di Scuola dell'Infanzia, Scuola Primaria e di Scuola Secondaria di I Grado di Marina di Gioiosa Jonica;

Seggio n. 2 presso la Scuola Secondaria di 1° grado Via Mulino - Mammola dove voteranno tutti i genitori degli alunni di S. dell'Infanzia, di S. Primaria e di S. Secondaria di I Grado di Mammola.

Ogni seggio sarà composto da N.1 Presidente e da N.2 Scrutatori scelti tra gli elettori.

Si invitano i docenti ed i rappresentanti dei genitori a comunicare in Segreteria/Commissione elettorale i nominativi delle persone disponibili a far parte dei seggi elettorali (esclusi i candidati).

Si ricorda che il personale nominato componente del seggio elettorale ha diritto a recuperare in un giorno feriale il riposo festivo non goduto.

5. OPERAZIONI DI SCRUTINIO

Avranno luogo subito dopo la chiusura dei seggi **lunedì 26 Novembre 2018 alle ore 13:30**.

Di tutte le operazioni di voto sarà redatto verbale in duplice originale sottoscritto in ogni foglio dal presidente e dagli scrutatori.

Dal verbale dovrà risultare:

1. Il numero degli elettori e quello dei votanti;
2. Il numero dei voti attribuiti a ciascuna lista, i voti di preferenza dei candidati, i voti nulli e le schede bianche;
3. Proclamazione eletti (entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto);
4. Comunicazione degli eletti tramite affissione all'albo il 28/11/2018.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D.lgs n. 297/1994 ed alle OO.MM. citate in premessa.



Il Dirigente Scolastico

Maria Giuliana Fiaschi