



Al sito web della scuola
Sez. Amministrazione Trasparente
Atti

**OGGETTO: Determina a contrarre anno 2022-Affidamento diretto ai sensi dell'art.36, comma 2 lett.a),
D. Lgs. 50/2016 INCARICO DI DPO ANNO 2022
CIG: Z5B351DF03**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visto** l'art. 18 comma 1 lett. a- del D.Lgs n. 81/2008 che sancisce , tra gli obblighi del datore di lavoro, quello di nominare il medico competente per l'effettuazione della sorveglianza sanitaria ai lavoratori nei casi previsti dal Decreto su menzionato;
- **Visto** l'art. 32 comma 2 del D.lgs 50/16 (Codice Appalti) il quale dispone "*Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti Pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- **Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **Visto** il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche) ;
- **Visto** il DPR 20 agosto 2001, n. 384 (regolamento semplificazioni dei procedimenti di spesa in economia)
- **Visto** il c. 2 art. 36 del D.lgs. 50/2016, che disciplina i contratti sotto soglia;
- **Visto** il Decreto correttivo 56/2017 c. 2 art. 36 lett.(a)del D.lgs. 50/2016, che recita "*le stazioni appaltanti per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, procedono all'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in Amministrazione diretta*";
- **Visto** il Documento di indirizzo del Garante su designazione, posizione e compiti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) in ambito pubblico adottato dal Garante per la protezione dei dati personali del 29/04/2021;
- **Accertata** la necessità di procedere al conferimento dell'incarico per il ruolo di Data Protection Officer per l'anno solare 2022;
- **Visto** che non sono attive convenzioni CONSIP con caratteristiche dei prodotti e servizi corrispondenti al fabbisogno;
- **Precisato** che il fine pubblico da perseguire è quello di adempiere agli obblighi istituzionali del citato regolamento europeo;

- **Ritenuto** di optare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto, in quanto il valore economico risulta tale che per il suo affidamento non si necessita di avviso pubblico, né di ordinaria procedura ristretta o procedura comparata, ovvero che l'affidamento per il servizio richiesto è compreso nel limite di cui all'art. 125 del comma 11 del D.L. 163/2006, così come modificato dall'art. 36 del D.LGS. 50/2016 e dal DL.vo n. 56/17 disposizioni integrative e correttive DL.vo 50/16;
- **Vista** la proposta pervenuta dall'avvocato Massimiliano Rollo acquisita agli atti della scuola con prot. n 1182 del 04/02/2022;
- **Preso Atto** che il costo previsto per il periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022 è di € 750,00 oltre oneri accessori di legge e con l'esclusione dell'IVA in ragione dell'applicazione del regime forfettario di fatturazione;
- **Visto** il Programma Annuale 2022 approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 4.2 del 27/01/2022;

D E T E R M I N A

Quanto di seguito:

1. dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di procedere all'acquisizione mediante affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dall'art.36 comma 2 lett.a del D.Lgs n. 50/2016-
3. di affidare per le motivazioni in premessa, al conferimento dell'incarico per il ruolo di Data Protection Officer con affidamento diretto all'Avvocato Massimiliano Rollo;
4. di assumere apposita prenotazione di impegno di spesa per € 750,00 oltre oneri accessori di legge e con l'esclusione dell'IVA in ragione dell'applicazione del regime forfettario di fatturazione;
5. sull'aggregato di spesa del programma annuale 2022 Progetto/attività A02.2- conto 3/2/9 ;
6. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;
7. di dare atto che le procedure dovranno seguire l'iter previsto per legge;
8. ai sensi dell'art. 24 comma 6 e dell'art. 31 D.Lgs n. 50/2016, art. 5 Legge 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Giuliana FIASCHE';
9. di affidare l'attività di istruttoria al DSGA che predisporrà l'impegno di spesa con l'attestazione della copertura finanziaria, evidenziando il CIG descritto in oggetto in ogni fase dell'istruttoria e la liquidazione della spesa.

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Web della Scuola [www.icmarinadi gioiosa mammola.edu.it](http://www.icmarinadigioiosamammola.edu.it) Sez. Amministrazione Trasparente.



Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Giuliana Fiaschè