



Prot. n. 10198/1.4.a

Marina di Gioiosa Ionica, 20/12/2021

OGGETTO: Determina avvio procedura affidamento diretto acquisto di libri per la biblioteca (allestimento di uno spazio lettura attrezzato) ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs. 50/2016.

CIG: Z98347ACC7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** l'art. 32 comma 2 del D.lgs. 50/2016 (Codice Appalti) il quale dispone "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti Pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- **Visto** il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss. mm. ii ;
- **Vista** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss. Mm .ii .;
- **Visto** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;
- **Vista** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- **Visto** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- **Visto** il DPR 20 agosto 2001, n. 384 (regolamento semplificazioni dei procedimenti di spesa in economia);
- **Visto** il c. 2 art. 36 del D.lgs. 50/2016 (codice contratti pubblici un attuazioni delle direttive 2004-17CEe 2004/18CE) ed il Decreto Legislativo 19/04/2017,n.56 Disposizioni integrative e correttive al Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50 (G.U.103 del 5/05/2017), in attuazione alle direttive 2014/23 UE-2014/24UE-2014-25UE.
- **Preso atto** del Protocollo D'Intesa stipulato tra il Comune di Marina di Gioiosa Ionica e questa Istituzione Scolastica del 02/12/2021, relativo all'iniziativa denominata "LibriAmo in Musica" finalizzata al potenziamento dell'offerta educativa, con stanziamento da parte dell'Ente Locale di risorse pari ad € 15.390,18;
- **Preso Atto** dell'accredito dei fondi;
- **Preso Atto** che rientra tra l'iniziativa "LibriAmo in Musica" l'acquisto di libri per la biblioteca (allestimento di uno spazio lettura attrezzato);
- **VISTO** il Programma Annuale 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 3.2 del 28/01/2021
- **Ritenuto** vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 " Le stazioni appaltanti

procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture per importi inferiori a 40.000 euro, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici”,

DETERMINA

Quanto di seguito:

1. dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 - o di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. 50/2016, l'affidamento diretto per l'acquisto di libri per la biblioteca (allestimento di uno spazio lettura attrezzato) presso la ditta "Area Scuola Service" srl Via Bologna n. 1- Marina di Gioiosa Ionica (RC) P.I. : 02752060802
2. l'importo complessivo massimo oggetto della spesa per l'acquisizione della fornitura, di cui all'art. 2 è stabilito in **€ 1.997,20 (IVA ESENTA)**;
3. la spesa graverà sull'attività **A29 Conto 2.1.3**
4. di dare atto che le procedure dovranno seguire l'iter previsto per legge;
5. ai sensi dell'art. 24 comma 6 e dell'art. 31 D. lgs. n. 50/2016, art. 5 Legge 1990, n. 241, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Maria Giuliana FIASCHE’;
6. di affidare l'attività di istruttoria al DSGA che evidenzierà il CIG in ogni fase dell'istruttoria e provvederà alla liquidazione della spesa dopo emissione di Fattura Elettronica

Il presente provvedimento è pubblicato sul sito Web della Scuola www.icmarinadigioiosa.mammola.edu.it nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente.



Il Dirigente scolastico
Dott.ssa Maria Giuliana Fiaschè