

Marina di Gioiosa Jonica, 15.04.2019

**Ai docenti**  
**e p.c.**  
**al DSGA**  
**dell'Istituto Comprensivo di**  
**Marina di Gioiosa Jonica**  
**Sito web – Atti**

## CIRCOLARE N° 66

### **OGGETTO: Adozione libri di testo 2019-20**

Si comunica che in data **15/03/2019** il MIUR ha pubblicato la [nota prot. N° 4586](#) relativa alle adozioni dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/2020 a cui si rimanda per i [riferimenti normativi](#). Si ricorda che l'adozione dei libri di testo, momento di scelta metodologica e progettuale della Scuola, va effettuata in coerenza sia con gli **obiettivi formativi previsti dal PTOF**, sia con quelli generali dei **diversi ordini di scuola** e con il **limite di spesa stabilito**, tenendo anche conto delle valutazioni delle famiglie, nel rispetto dei **vincoli normativi** e devono **espressione della libertà di insegnamento e dell'autonomia professionale dei docenti**.

Il vincolo temporale di adozione dei testi scolastici (*5 anni per la scuola primaria e 6 per la scuola secondaria di primo e di secondo grado*) è abrogato (Art. 11 legge n. 221/2012). Il vincolo permane per quanto riguarda le future classi seconde, terze e quinte di scuola primaria. Pertanto il Collegio dei docenti potrà confermare i testi scolastici già in uso oppure procedere a nuove adozioni per le future classi:

- prime e quarte della scuola primaria;
- prime della scuola secondaria di primo grado;

Secondo quanto previsto dal [D.M. n. 781/2013](#), è possibile adottare testi scolastici in **versione digitale o mista**:

Per quanto riguarda l'adozione di nuovi libri di testo IRC, coerenti con i nuovi programmi di insegnamento della religione cattolica, occorre tener presente che, per essere adottati nelle scuole, gli stessi devono essere provvisti del nulla osta della Conferenza Episcopale Italiana e dell'approvazione dell'ordinario competente, come previsto dal punto 3 dell'allegato all'intesa MIUR/CEI di cui al DPR n. 175/2012.

La dotazione libraria per la **scuola primaria** risulta così configurata:

<b>1ª classe</b>	Il libro della 1ª Classe	*****	Lingua Inglese	Religione Cattolica I vol.
<b>2ª classe</b>	Sussidiario I° Biennio	*****	Lingua Inglese	Religione Cattolica I vol.
<b>3ª classe</b>	Sussidiario I° Biennio	*****	Lingua Inglese	Religione Cattolica I vol.
<b>4ª classe</b>	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline Volume unico o Ambito Antropologico	Lingua Inglese	Religione Cattolica II vol.
		Sussidiario delle discipline Volume unico o Ambito Scientifico		
<b>5ª classe</b>	Sussidiario dei linguaggi	Sussidiario delle discipline Volume unico o Ambito Antropologico	Lingua Inglese	Religione Cattolica II vol.
		Sussidiario delle discipline Volume unico o Ambito Scientifico		

I docenti della **s. secondaria di I grado**, in relazione alle esigenze di servizio e nel rispetto del regolare svolgimento delle lezioni, possono incontrare gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'Associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE).

Per quanto riguarda la **scuola primaria**, i docenti possono incontrare gli operatori editoriali scolastici accreditati dalle case editrici o dall'Associazione nazionale agenti rappresentanti promotori editoriali (ANARPE) durante le ore di programmazione didattica del **martedì pomeriggio** oppure possono consultare le proposte editoriali presso gli uffici amministrativi dell'Istituto dove è stato individuato un locale dove sono esposte tutte le copie dei testi consegnati dalle case editrici per l'eventuale adozione.

La scelta dei libri di testo è un'operazione che richiede grande attenzione, confronto e ponderazione di tutte le esigenze auspicando sempre più il contenimento della spesa per le famiglie, riducendo il peso dei testi ed evitando frequenti cambi.

Si ricorda che l'articolo 157/1 del D.lgs. n. 297/94 vieta il commercio dei libri di testo ai soggetti nel medesimo indicati: *“1. E' fatto divieto ai docenti, ai direttori didattici, agli ispettori tecnici ed, in genere, a tutti i funzionari preposti ai servizi dell'istruzione elementare di esercitare il commercio dei libri di testo. 2. Nei riguardi di contravventori si provvede in via disciplinare”*

Le operazioni di adozione dei libri di testo per l'anno scolastico 2019/20 si articoleranno nelle seguenti fasi:

**I FASE:** Confronto tra i docenti della stessa disciplina.

**II FASE:** Consigli di classe/interclasse con i genitori. Sarà cura dei singoli docenti presentare ai genitori i testi da proporre al collegio per l'adozione e compilare per ogni classe l'apposito Modello da allegare al verbale.

**III FASE:** Collegio dei docenti per la delibera. Il collegio dei docenti, nel rispetto dei succitati tetti di spesa (D.M. n. 781/2013), delibererà l'adozione dei libri di testo o la scelta di avvalersi di strumenti alternativi agli stessi (art. 6, comma 1, legge n. 128/2013), indicherà i testi consigliati (art. 6 comma 2, legge 128/2013) e/o la realizzazione diretta di materiale didattico digitale (Art. 6, c. 1, legge n. 128 del 2013), entro la **seconda decade di maggio** per tutti gli ordini e gradi di scuola.

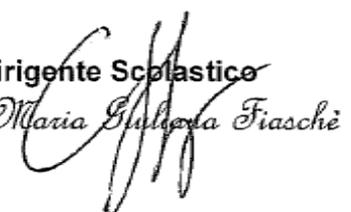
Si invitano i docenti che intendano cambiare i libri di testo a voler depositare agli atti una motivata relazione, in quanto la nota prot. n. 4586 del 15 marzo 2019 si evidenzia che **non è possibile modificare, ad anno scolastico iniziato (dopo 1° settembre), i libri adottati**, considerato che molti studenti acquistano i libri di testo prima dell'avvio delle lezioni.

Tenuto conto del quadro normativo di riferimento, i coordinatori di classe e i docenti delle discipline, ciascuno per la propria parte

- consulteranno l'elenco dei testi in adozione nel c.a. scolastico allegato alla presente.
- procederanno all'esame e alla comparazione delle proposte editoriali ed esprimeranno il loro parere sugli stessi per deliberare l'adozione in seno al Collegio dei Docenti dei testi soggetti a nuova scelta. Nella redazione dei verbali delle interclassi, si dovrà fare esplicita menzione del parere dei genitori rappresentanti di classe sulle adozioni.
- compileranno in tutte le sue parti la tabella dei testi proposti in adozione nella classe per l'anno scolastico 2019/2020, facendo attenzione al codice ISBN dei libri adottati e al tetto massimo di spesa previsto per ciascuna classe, tenuto conto di eventuali aumenti dei prezzi di copertina;
- trascriveranno anche i testi adottati per scorrimento dell'anno scolastico precedente, riprecisando il codice ISBN.
- cureranno la regolare e dettagliata verbalizzazione delle attività dei consigli di classe.

I docenti coordinatori dei Consigli di interclasse, raccoglieranno le proposte e le relazioni in base alle quali si procederà alle operazioni di competenza del Collegio e faranno pervenire al personale amministrativo AREA ALUNNI **entro venerdì 10 maggio 2019:**

- a) copia relazione sul testo che si propone di adottare con indicazione delle caratteristiche dell'opera, autore/i, Casa editrice, indicazione di fascicolo unico o versione fasciolata
- b) copia dell'eventuale relazione del testo che si intende sostituire, la motivazione del cambio e le classi interessate alla nuova adozione
- c) copia della scheda di conferma dei testi per le future classi 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> e 5<sup>e</sup> di s. primaria, 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> di s. secondaria di 1° grado.

  
**Il Dirigente Scolastico**  
 Dott.ssa *Maria Giuliana Fiaschi*